

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO W KLASACH IV - VIII

Program nauczania z języka angielskiego dla 2 etapu edukacyjnego zgodny z Podstawą

Programową z dnia 14.02.2017

(autorzy Ewa Piotrowska, Tomasz Sztyber, Katarzyna Komarnicka)

Cele oceniania:

1. Ogólne:

Ocenianie przyczynia się do nabycia następujących umiejętności: czytania i analizowania tekstów kultury, interpretowania i wartościowania, mówienia i pisanie z zachowaniem poprawności ortograficznej i interpunkcyjnej, nabycia świadomości językowej oraz umiejętności samokształcenia i docierania do informacji.

2. Szczegółowe:

Ocenianie bieżące ma na celu monitorowanie rozwoju ucznia, a w tym:

- pomoc uczniowi w rozpatrywaniu i rozumieniu swoich słabych i mocnych stron, w ukierunkowaniu go do dalszej pracy,
- przekazanie rodzicom (opiekunom) informacji o postępach ucznia,
- przekazanie nauczycielowi informacji o efektywności jego nauczania, właściwym doborze materiałów, metod i sposobów nauczania,
- przygotowanie uczniów do egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych.

Ocenianie śródroczne i roczne ma:

- przekazać uczniowi informację na temat jego postępów w nauce języka angielskiego,
- dostarczyć nauczycielowi odpowiedzialnemu za następny etap nauki informacji na temat poziomu wiedzy i umiejętności ucznia.

II. Zasady sprawdzania i oceniania postępów ucznia

1. Stopień opanowania umiejętności uczniów ocenia się poprzez:

- sprawdziany
- kartkówki
- prace domowe
- odpowiedzi ustne
- aktywność

- prace pisemne

2. Dodatkowo uczeń może otrzymać ocenę za:

- prowadzenie zeszytu przedmiotowego lub/i zeszytu ćwiczeń,
- udział w konkursach, projektach, zajęciach dodatkowych z języka angielskiego,
- różnorodne działania twórcze, w których prezentuje swoje pasje i wykorzystuje uzdolnienia.

3. Sprawdziany i kartkówki oceniane są z zastosowaniem progów procentowych, o których mowa w § 47 ust.16. Wewnątrzszkolnego Oceniania.

4. W pracy pisemnej ocenie podlega:

- treść, w tym: zrozumienie tematu, stopień jego rozwinięcia, poprawność merytoryczna,
- język: poprawność językowa
- zapis, w tym: poprawność ortograficzna i interpunkcyjna, czytelność zapisu, stosowanie akapitów.

5. Oceniając pracę domową, pod uwagę bierze się:

- poprawność merytoryczną,
- stopień samodzielności,
- estetykę wykonania lub sposób prezentacji.

6. Uczeń może przed lekcją usprawiedliwić brak przygotowania do lekcji (brak pracy domowej, podręcznika, ćwiczeń, przygotowania do odpowiedzi ustnej).

Usprawiedliwienie dopuszcza się 3 razy w ciągu okresu klasyfikacyjnego. Kolejny brak pracy domowej może skutkować otrzymaniem przez ucznia oceny niedostatecznej lub uwagą w kategorii „niewypełnienie obowiązków ucznia”.

7. W odpowiedzi ustnej ocenie podlega:

- poprawność językowa, zastosowanie właściwego słownictwa
- poprawna wymowa

8. Aktywność ocenia się na podstawie obserwacji pracy ucznia w czasie zajęć. Bierze się pod uwagę zgłaszanie się do odpowiedzi, twórczą postawę oraz doprowadzanie do końca rozpoczętych działań.

9. W ramach aktywności na zajęciach ocenę można uzyskać także za pracę w grupie, przy czym każdy uczeń może być oceniony indywidualnie za wkład w działanie zespołowe.

Ocenie podlegają umiejętności:

- planowania pracy,
- organizacji pracy,

- efektywnego współdziałania,
- wywiązywania się z powierzonych ról,

10. Oceniając zeszyt przedmiotowy (zeszyt ćwiczeń) pod uwagę bierze się:

- estetykę zeszytu,
- sumienność w prowadzeniu zeszytu rozumianą jako prowadzenie go z uzupełnionymi na bieżąco tematami lekcji, notatkami, pracami domowymi,
- poprawność i czytelność zapisu.

11. Udział ucznia w konkursach, projektach, zajęciach dodatkowych skutkuje otrzymaniem oceny bardzo dobrej lub celującej w zależności od zajętego miejsca lub stopnia zaangażowania ucznia.

12. W ocenianiu bieżącym stosuje się wagi ocen:

- wagę 5 oceny bieżącej ze sprawdzianu, osiągnięcie w konkursie oraz systematyczny udział w zajęciach dodatkowych.
- wagę 3 oceny bieżącej z kartkówki, za udział w projekcie, w konkursie, odpowiedź ustną, zadanie dodatkowe, pracę pisemną
- wagę 2 oceny bieżącej z pracy domowej, zeszyt przedmiotowy, zeszyt ćwiczeń, aktywność

13. Za każdy „+” przy ocenie bieżącej następuje zwiększenie jej wartości o 0,25 punktu i analogicznie, w przypadku „-” przy ocenie następuje obniżenie jej wartości o 0,25 punktu.

III. Wymagania edukacyjne

Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności zapisane w podstawie programowej;
- tworzy wypowiedzi pisemne zgodne z wyznacznikami gatunkowymi, poprawne pod względem językowym, ortograficznym i interpunkcyjnym;
- posługuje się bogatym i różnorodnym słownictwem oraz poprawnym językiem zarówno w mowie jak i w piśmie;
- wzorowo wykonuje prace domowe i zadania dodatkowe;
- współpracuje w zespole, często odgrywając rolę lidera;
- uczestniczy w konkursach językowych szkolnych i pozaszkolnych, i osiąga w nich sukcesy,
- samodzielnie rozwija własne uzdolnienia.

Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania;
- swobodnie analizuje przeczytany tekst;
- z łatwością wyszukuje potrzebne informacje;
- posługuje się poznanymi formami wypowiedzi;
- samodzielnie rozwiązuje zadania i problemy w sposób twórczy w sytuacjach trudnych i nietypowych;
- potrafi efektywnie zaplanować pracę w zespole, umiejętnie podejmować decyzje, interpretować wyniki, odnajdywać i porządkować informacje, zastosować umiejętności w różnych sytuacjach;

Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- w większości opanował materiał programowy;
- rozwiązuje typowe zadania z elementami problemowymi;
- pracując w grupie, podejmuje próby samodzielnego rozwiązywania problemów;
- rzetelnie wykonuje powierzone mu zadania;
- potrafi współpracować w grupie zarówno jako lider, jak i partner, wyciągać wnioski, różnicować ważność informacji, wybrać własny sposób uczenia się;

Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym osiągnięcie postępów w dalszym uczeniu się języka angielskiego;
- samodzielnie wykonuje powierzone mu proste zadania teoretyczne i praktyczne;
- porządkuje wydarzenia w układzie chronologicznym;
- nie zawsze odrabia pracę domową;
- posiada duże braki w wiadomościach;
- nie potrafi wykorzystywać w praktyce posiadanych wiadomości;
- współpracuje w grupie, potrafi objaśnić niektóre wyniki pracy, logicznie je uporządkować;

Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu podstawowych treści programowych, ale zrealizował wymagania konieczne, dające mu wiedzę i umiejętności niezbędne w dalszym życiu;
- rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne przy pomocy nauczyciela;

- często nie odrabia prac domowych;
- rozumie proste zagadnienia wyrażone w sposób jednoznaczny;
- potrafi słuchać dyskusji;
- potrafi współpracować w grupie;
- rozumie podstawowe zagadnienia wyrażone w sposób prosty i jednoznaczny;

Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- posiada duże braki w wiadomościach i umiejętnościach, które uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy;
- jest daleki od spełnienia wymagań stawianych przez program;
- nie potrafi rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności nawet przy pomocy nauczyciela;
- ciągle nie przygotowuje się do lekcji;
- ma lekceważący stosunek do przedmiotu;
- nie chce korzystać z pomocy nauczyciela, kolegów;
- nie wykazuje żadnych postępów w nauce;